

**A1 Informations nécessaires pour le paiement des factures
d'immobilisation (ASSETS-CAPITAL BUDGET)****A) Documents nécessaires :**

1) Le devis		Nom fournisseur	
2) le bon de livraison		N° de facture	
3) les factures			

B) Mentions nécessaires à fournir :

1) le lieu où sera installé :	
N° salle :	
2) le(s) bénéficiaire(s) :	
3) la durée de vie estimative de l'immo :	
4) le descriptif d'immo :	
5) le type d'immo :	
matériel informatique :	
matériel de bureau :	
installation/agencement :	
mobilier :	
6) le financement par les restricted " funds " ?	O/N
:	
110DVS- Mellon academic :	
112MEL- Mellon amical :	
113BUI - Buldings fund	
Autre fond	

DATE :	
NOM DU SIGNATAIRE :	
Signature :	

NB : Sans ces éléments le service comptabilité ne pourra pas accepter les factures.